

## Istituto Comprensivo PIAZZA BORGONCINI DUCA - ROMA

### POLICY per la DIDATTICA A DISTANZA

La Didattica a Distanza (DAD) è stata avviata nella situazione emergenziale di sospensione delle attività didattiche, decisa dalle autorità per contrastare il diffondersi dell'epidemia da COVID-19. Considerato l'ampliamento delle potenzialità formative riscontrato strada facendo e il confronto costante dei docenti per assumere atteggiamenti il più possibile comuni e per non disorientare famiglie e alunni, ha condotto alle seguenti indicazioni con valore prescrittivo sia per i docenti sia per i genitori:

<b>Ambito</b>	<b>Argomento</b>	<b>Prescrizioni</b>	<b>Docenti</b>	<b>Genitori</b>
<b>Connessioni</b>	Disponibilità device e connessioni	<input type="checkbox"/> In situazione di emergenza, gli alunni che non dispongono di dispositivi elettronici idonei ad accedere a contenuti a distanza possono richiedere, nel limite delle disponibilità della scuola, la concessione in comodato d'uso gratuito, rivolgendosi all'indirizzo <a href="mailto:rmic847005@istruzione.it">rmic847005@istruzione.it</a>		<b>X</b>
		<input type="checkbox"/> Gli alunni che non dispongono di connessione a Internet (ivi compresa la possibilità di utilizzo del cellulare) lo faranno presente ai docenti di classe e/o accederanno alle promozioni in corso da parte dei vari gestori telefonici o possono richiedere la disponibilità di una "saponetta" per la connessione internet con scheda sim propria.		<b>X</b>
	Connessione alunni e genitori	<input type="checkbox"/> In caso di persistenti difficoltà di connessione si raccomanda, oltre all'utilizzo del RE per l'invio di materiali, il contatto attraverso l'utenza scuola365 del genitore e del docente.		<b>X</b>
	Rispetto della privacy e del diritto di autore	<input type="checkbox"/> La connessione a distanza con gli alunni è finalizzata ad assicurare l'interazione tra i docenti e gli alunni. <b>I genitori devono limitare al massimo il proprio intervento diretto, consentendo l'attività autonoma degli alunni</b> , sia pure disponibili a supportare il figlio successivamente.	<b>X</b>	<b>X</b>
	Utilizzo del Registro Elettronico	<input type="checkbox"/> <b>In caso di videolezioni in diretta o in asincrono, si ricorda che è ASSOLUTAMENTE VIETATA LA DIFFUSIONE, in qualsiasi forma e modalità (screenshot, registrazione video, registrazione audio) delle lezioni e/o di immagini di docenti e di compagni. Dell'inosservanza a questo divieto i genitori saranno considerati direttamente responsabili, per tutti i profili di responsabilità connessi con la violazione della privacy e del diritto di autore sulle opere dell'ingegno.</b> <b>Il Registro Elettronico deve essere considerato lo strumento principale di comunicazione con le famiglie.</b> il RE può essere adoperato anche per svolgere attività didattica a distanza attraverso la nuova applicazione COLLABORA, <b>evitando di limitarsi alla sola assegnazione di compiti</b> , comunicando, per esempio: <input type="checkbox"/> L'argomento delle lezioni <input type="checkbox"/> I materiali didattici di supporto e approfondimento (si possono caricare materiali oppure indicare dove reperire documenti, presentazioni, video lezioni, ecc.) <input type="checkbox"/> I compiti e le verifiche assegnate e le indicazioni per la ricezione dei materiali prodotti dagli alunni <input type="checkbox"/> gli orari di eventuali contatti diretti	<b>X</b>	<b>X</b>
	Piattaforme e ambienti di apprendimento digitali	Oltre al <b>Registro Elettronico</b> , la scuola adotta il supporto fondamentale della piattaforma <b>Scuola365</b> , (previo versamento di € 15,00 una tantum all'atto dell'iscrizione dell'alunno all'Istituto): <input type="checkbox"/> Per questa piattaforma vengono fornite dall'ufficio didattica le credenziali individuali di accesso ai genitori ed agli alunni, con l'assenso e l'autorizzazione del genitore. <input type="checkbox"/> Questa piattaforma, unitamente al RE, consente di realizzare <b>Ambienti Educativi a Distanza</b> con attività <i>sincrone</i> e <i>asincrone</i> , rispondendo alle esigenze di: <ul style="list-style-type: none"> <li>● Comunicazione di contenuti e lezioni sia in differita che in telepresenza</li> <li>● Contatto "empatico" in telepresenza</li> <li>● Assegnazione e correzione compiti (anche attraverso moduli Google)</li> <li>● Gestione dell'invio dei materiali prodotti dai ragazzi</li> <li>● Commento al lavoro degli studenti</li> </ul>	<b>X</b>	<b>X</b>

		<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Non è consentito adottare piattaforme diverse per le quali non siano state acquisite specifiche autorizzazioni all'accesso da parte dei genitori e non sia assicurata la sicurezza dei dati afferenti agli alunni minorenni; <b>in ogni caso la scuola non assume alcuna responsabilità in caso di connessione con identità digitali riferite agli alunni o tramite numeri di telefono privati degli stessi</b></li> <li><input type="checkbox"/> qualora la piattaforma non sia idonea a supportare specifiche attività, il docente segnalerà la necessità al Dirigente Scolastico per individuare eventuali soluzioni</li> </ul>		
<b>Progettazioni e Didattica</b>	Ambiente di Apprendimento in DAD	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> La DAD non si esaurisce né nella mera assegnazione di compiti ed esercitazioni, né nella sola connessione sincrona (videolezione) con i docenti; essa deve prevedere, da parte dei docenti, una varietà di stimoli, come l'indicazione di attività individuali di ricerca e problem-solving da svolgere autonomamente, la predisposizione di videolezioni e di materiali di approfondimento sia cartacei sia online, ecc.</li> <li><input type="checkbox"/> Per definire il proprio Ambiente di Apprendimento, che risponderà alle esigenze di: contatto diretto con i ragazzi, trasmissione dei contenuti, gestione del feedback da parte dei ragazzi, commenti ai loro lavori, etc., si può fare riferimento alla task force indicata a supporto dei docenti con circolare interna.</li> <li><input type="checkbox"/> Si sottolinea che <b>il contatto in telepresenza riveste anche una forte connotazione empatica</b> e quindi non deve configurarsi come momento di esclusiva trasmissione di contenuti o momento di verifica delle nozioni, né tantomeno può configurarsi come momento prescrittivo per il controllo della partecipazione (considerato che alcuni studenti potrebbero essere impossibilitati a collegarsi per cause di forza maggiore); <b>in caso di emergenza, occorre considerare il difficile momento, anche emotivo, che i nostri ragazzi e le loro famiglie stanno attraversando, e valorizzare il momento della connessione quale occasione educativa, in cui ricreare, attraverso l'autorevolezza del docente, un clima di fiducia e sicurezza.</b></li> <li><input type="checkbox"/> La DAD, in base alla progettazione dei percorsi da parte dei cdc/Team, si svolge per gruppi classe, per piccoli gruppi e con interventi, anche individuali, per attività di recupero, rinforzo, approfondimento</li> </ul>	<b>X</b>	
	Orari di connessione	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> L'orario di riferimento in cui i docenti possono realizzare lezioni online in <i>sincrono</i> con la connessione contemporanea di docente e alunni è individuato in modo da non creare sovrapposizioni di docenti; si predispongono collegamenti non eccessivamente lunghi, per non affaticare i ragazzi e non pesare sulle esigenze familiari di utilizzo dei dispositivi; si distribuiscono proporzionalmente i tempi settimanali alle diverse discipline nel rispetto delle complessità e dell'età degli alunni</li> <li><input type="checkbox"/> Il tempo complessivo giornaliero di connessione sincrona è consigliabile che non superi le 4 (quattro) ore giornaliere nella scuola secondaria e le 3 (tre) ore giornaliere nella scuola primaria, preferibilmente non consecutive.</li> <li><input type="checkbox"/> I docenti di classe si coordineranno per assicurare il rispetto di quanto sopra e comunicheranno al coordinatore di plesso <b>un orario settimanale di massima e le eventuali variazioni sopraggiunte</b></li> </ul>	<b>X</b>	<b>X</b>
	Certificazione e validazione presenze/assenze	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> <b>In linea generale, il controllo delle presenze e delle assenze non si basa esclusivamente sulla partecipazione alle attività in presenza, ma deve avvenire attraverso la verifica di tutti gli elementi che costituiscono attività a distanza (telepresenza, restituzione compiti e verifiche, partecipazione ad attività proposte, ecc.);</b></li> </ul> <p>più in specifico possiamo considerare:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> <b>LEZIONI ONLINE</b> (in cui docenti e alunni sono contemporaneamente connessi "in sincrono"): i docenti rilevano le presenze alle lezioni, riportando sul registro elettronico gli estremi della lezione; in caso di ripetuta assenza contattano, via RE o mail scuola365, il genitore per avere spiegazioni e, se necessario, segnalano al coordinatore; <b>in nessun caso, in situazione di emergenza, la mancata partecipazione alle lezioni in telepresenza può costituire oggetto di valutazione.</b></li> <li><input type="checkbox"/> <b>VIDEOLEZIONI</b> (predisposte "in asincrono" dal docente e messe a disposizione degli alunni, che possono fruirne in momenti diversi); il docente individuerà modalità alternative per rilevare quanti e quali alunni abbiano effettivamente fruito della videolezione (ad esempio attraverso un modulo Google di verifica o la restituzione di compiti ed esercitazioni); <b>in nessun caso, in situazione di emergenza, la mancata fruizione delle videolezioni può costituire oggetto di valutazione</b></li> <li><input type="checkbox"/> <b>ESERCITAZIONI SCRITTE:</b> si suggerisce di utilizzare per le esercitazioni scritte i moduli della GSuite accessibili nella</li> </ul>	<b>X</b>	<b>X</b>

		<p>piattaforma scuola365, che danno la possibilità di correzione automatica e di tracciabilità del compito; <b>per quanto riguarda gli aspetti valutativi, riferirsi a quanto scritto nell'apposito paragrafo</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> <b>COMPITI GRAFICI E/O VISUALI:</b> si suggerisce di utilizzare quanto più possibile gli strumenti messi a disposizione dalla piattaforma adottata dalla scuola cioè GSUITE;</li> <li><input type="checkbox"/> <b>IMPORTANTE:</b> Le attività di didattica a distanza si esplicano <b>anche senza la partecipazione di tutti gli alunni</b>; nelle situazioni di maggior difficoltà di connessione, i docenti comunicheranno al coordinatore di classe/plesso e al DS al fine di predisporre canali alternativi</li> </ul>				
			X	X		
Compiti e esercitazioni		<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> <b>I docenti sono tenuti a coordinarsi con i colleghi di classe per evitare un eccessivo cumulo di esercitazioni</b></li> <li><input type="checkbox"/> <b>In ogni caso i compiti assegnati dovranno prevedere scadenze <u>NON in tempi ravvicinati (cioè da un giorno all'altro)</u></b></li> </ul>	X			
		<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> <b>I genitori SONO TENUTI a vigilare sull'effettivo impegno degli alunni nello svolgimento dei compiti, senza però sostituirsi ad essi</b></li> </ul>	X	X		
Progettazione		<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Al fine di una maggiore condivisione nei CdC/Team e per permettere la partecipazione della totalità degli alunni alle unità di apprendimento anche con il supporto dei docenti di sostegno e degli OEPA, si conferma, nella scuola primaria, di <b>procedere ad una PROGETTAZIONE (contenuti, attività, compiti, etc.) almeno di settimana in settimana.</b></li> <li><input type="checkbox"/> Una volta avviate le attività a distanza è necessario procedere ad una generale riprogettazione del curricolo che tenga conto del nuovo Ambiente Digitale di Apprendimento a Distanza</li> <li><input type="checkbox"/> I Dipartimenti disciplinari e i team avviano, con modalità a distanza, una riflessione orientata alla riprogettazione. I risultati della quale vengono evidenziati nelle progettazioni disciplinari e nei PEI/PDP predisposti, integrati per la didattica a distanza</li> <li><input type="checkbox"/> Anche i Consigli di Classe devono individuare modalità di riunione/coordinamento a distanza, al fine di condividere la progettazione delle attività e dell'Ambiente Digitale di Apprendimento a Distanza</li> </ul>	X			
Valutazione		<p>La valutazione deve mantenere l'aspetto formativo; per quanto riguarda le valutazioni formali (voti) si registreranno al raggiungimento del risultato positivo. Gli elaborati degli alunni della scuola secondaria saranno valutati con commenti che faranno riferimento ai livelli descritti nella tabella di corrispondenza ai voti numerici definita dal collegio dei docenti. Gli elaborati degli alunni di scuola primaria saranno valutati con i voti e/o commenti meno "formali" ma sempre finalizzati alla valorizzazione e all'indicazione ed incoraggiamento a procedere nel proprio percorso formativo.</p> <p>SCUOLA PRIMARIA:</p> <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%;"><b>INDICATORI</b></td> <td><b>DESCRITTORI (graduazione suggerita: con interesse, spesso, poco, talvolta, in modo costante, sempre, in modo, proficuo, a poco a poco, di più, di tanto in tanto, qualche volta, quasi mai, con costanza,...)</b></td> </tr> </table>	<b>INDICATORI</b>	<b>DESCRITTORI (graduazione suggerita: con interesse, spesso, poco, talvolta, in modo costante, sempre, in modo, proficuo, a poco a poco, di più, di tanto in tanto, qualche volta, quasi mai, con costanza,...)</b>		
	<b>INDICATORI</b>	<b>DESCRITTORI (graduazione suggerita: con interesse, spesso, poco, talvolta, in modo costante, sempre, in modo, proficuo, a poco a poco, di più, di tanto in tanto, qualche volta, quasi mai, con costanza,...)</b>				
		<p><b>LA SEGUENTE TABELLA SPECIFICA GLI INDICATORI, CHE SI AFFIANCANO (SENZA SOSTITUIRLI) A QUELLI INDICATI NEL PTOF E DI POSSIBILE VALUTAZIONE NELLA DIDATTICA A DISTANZA:</b></p>	X			

RISPETTO DELLE REGOLE IN AMBIENTE DAD	Interagisce tenendo conto della condivisione seppure in uno spazio virtuale
ATTEGGIAMENTO VERSO LE ATTIVITÀ DIDATTICHE	Segue lo svolgimento delle attività sincrone
	Segue le attività asincrone
ATTENZIONE e INTERESSE	Fa domande
	Interviene con considerazioni personali
IMPEGNO	S'impegna nelle attività sincrone
	S'impegna nelle attività asincrone
COLLABORAZIONE	Apporta il proprio contributo alle attività proposte
RISPETTO DEI TEMPI	È puntuale nella consegna dei materiali o lavori in modalità asincrona
METODO DI LAVORO	Applica le conoscenze acquisite
AUTONOMIA	Organizza e utilizza materiali e strumenti utili allo svolgimento della lezione.
	Manifesta un approccio progressivamente più autonomo e responsabile nell'ambito della didattica a distanza.

**SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO:**

**LA SEGUENTE TABELLA CONTIENE GLI INDICATORI CHE SI AFFIANCANO (SENZA SOSTITUIRLI) A QUELLI INDICATI NEL PTOF E CHE POSSONO GUIDARE L'INSEGNANTE IN UNA VALUTAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI DEGLI STUDENTI NELLA DIDATTICA A DISTANZA:**

INDICATORI	Livello raggiunto				
	non rilevato per assenza	iniziale (4-5)	base (6)	intermedio (7-8)	avanzato (9-10)
<b>Metodo e organizzazione del lavoro</b>					
Partecipa e collabora attivamente alla didattica sincrone (video/audio lezioni, chat) e asincrona (mail, forum)					
È puntuale nella consegna dei compiti, dei materiali e dei lavori assegnati					
<b>Comunicazione nelle attività orali</b>					



		<p>concentrazione.</p> <p><input type="checkbox"/> Per il momento, le verifiche possono essere proposte solo con valore formativo e non a fini di valutazione sommativa (formale) tenendo conto dei tempi e dei bisogni formativi di ciascun alunno con riferimento alle singole discipline.</p>		
	Interventi per alunni con altri BES e in situazione di svantaggio	<p><input type="checkbox"/> I docenti utilizzano, per quanto possibile, strumenti compensativi e dispensativi e, qualora necessario, forme di personalizzazione della didattica a distanza seguendo le indicazioni inserite nel PDP.</p> <p><input type="checkbox"/> I docenti utilizzano maggiore flessibilità nell'eseguire le indicazioni presenti nel PDP redatto dal CdC</p> <p><input type="checkbox"/> I Coordinatori di classe e i Team possono segnalare al Dirigente Scolastico e alle Funzioni Strumentali per l'Inclusione eventuali ulteriori necessità di intervento.</p>	<b>X</b>	
<b>Sostegno alla comunità scolastica</b>	Sostegno psicologico a famiglie, alunni e personale	<p><input type="checkbox"/> La scuola attiva, ove possibile, uno sportello psicologico online.</p>	<b>X</b>	<b>X</b>
	Iniziative per mantenere il senso della comunità	<p><input type="checkbox"/> In situazione di emergenza, sono utilizzati tutti i canali di comunicazione possibili per mantenere il contatto sociale e per diffondere nel modo più veloce possibile informazioni utili ed eventi: sito / registro elettronico / bacheche scuola 365 / indirizzi mail Istituto/docenti, Incontri in video conferenza su piattaforma condivisa.</p>	<b>X</b>	<b>X</b>

*Elaborato dal CD ed approvato dal CI con del.ne n. 56 del 4 giugno 2020*